|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  на заседании Общественного совета  протокол № от  Председатель Общественного совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Батракова | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МКОУ  «Инская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Панова  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_г |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и

восстановления обучающихся МКОУ «Инская СОШ».

**II. Порядок и основания перевода**.

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения .

. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или

из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей

(законных представителей) обучающегося.

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое

может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем

классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке,

установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным

представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости,

медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей

(законных представителей) с предоставлением их справки-подтверждения о зачислении

обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с

предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей),

личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование

за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении

паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

**III. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося

из учреждения:

 в связи с получением образования (завершением обучения);

 досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях: 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию,

осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста

пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том

числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ

директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности

обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный

срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу,

отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального

закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**IV. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил

образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей

(законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема

обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по

основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число

обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности

перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста

восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на

свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления

родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что

оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-

воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической

задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим

государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об

образовании установленного образца.